Fraværsregistrering - forældrevejledning

På Busses Skole registrerer vi elevernes fravær eller for sent fremmøde elektronisk. Det betyder, at I, forældre, skal huske at melde jeres barn syg, tid til tandlæge mv. via fraværsmodulet i Forældreintra. Herunder finder I en vejledning der beskriver, hvordan I gør.

Hvis der ikke registreres fravær på nedenstående måde, vil det registreres som ulovligt fravær. Ferie på optil tre dage anmodes om hos klasselærerne. Ved ferie på mere end 3 dage anmodes der derom hos skolens sekretær, Trine, med cc til klasselærerne.

Vi er, som skole, forpligtet til at underrette kommunen, hvis det ulovlige fravær overstiger mere en 15%. Med dette system kan vi nemmere løbende have øje for elevernes samlede fravær, og hurtigere følge op. Dermed har vi mulighed for at være undersøgende på årsagen til fraværet, og sammen med jer, forældre, få samlet op i tide.

Herunder kan I læse, hvordan I gør i Forældreintra. Det er vigtigt, at I husker;

- Vælg kontaktbog - fravær
- Skriv en kort kommentar, hvad fraværet skyldes.
- Er det hele dagen ens barn er fraværende, skal I trykke på ”kopiere indhold til nedenstående felter”
- Vælg hvem, som skal adviseres (altid klasselærerne) og den lærer som har klassen i første lektion eller den pågældende lektion.

